



**MOGENS FONTAIN**

## SPROG

Kalaallisut, Dansk og Engelsk

## KONTAKT

[mogens.fontain@knbbestyrelse.gl](mailto:mogens.fontain@knbbestyrelse.gl)

Telefon: +299 58 83 72

Kigutaaruaq 1474

3920 Qaqortoq

## UDDANNELSE

- EVU Økonomi og Administration
- Forsvarsuddannelse ved Retten i Grønland
- Grundlæggende lederuddannelse
- AU i ledelse

## ERFARING

### SULISA A/S

Projektmedarbejder og IT-Koordinator

- Erhvervsfremme opgaver
- Rådgivning af iværksættere
- Ansvar for hjemmeside og IT-netværk

### PILERSUISOQ A/S

Områdeleder for distribution

- Ansvar for alle Pilersuisoq butikker fra Kap Farvel til Sisimiut herunder forsyning og salg

### RETEN I GRØNLAND

- Forsvarer for kriminalsager

### ARCTIC GREENLAND FOOD A/S

Lagerstyring og IT

- Indhandlingsystem for alle indhandlingssteder
- Netværk og IT-Koordinator

### NIUERNERMIK ILINNIARFIK

Kontorleder

- Teknisk Administration og Personale
- Kursusområdet senere Ledelsesakademi (PI)
- Undervisning i kursusafdeling, Handel- og kontor m.m.
- Censor ved Handel- og kontor, Vejleder Grund Uddannelse
- Instruktør/underviser ved ledelsesakademiet

### GREENLAND DEVELOPMENT INC.

Kommunikationskoordinator

- Daglig ledelse af kontor i Maniitsoq
- Kontakt til interessenter
- Hjemmesideløsning

## PIAREERSARFIK

### Centerleder

- Daglig ledelse for arbejdsmarkedsområdet
- Skoleledelse for AEU og FA
- Koordinering af Produktionskole Pilersitsivik
- Daglig økonomistyring i henhold Kommunalbudget
- Budgetlægning
- Sekretariatsfunktion for Erhverv- og arbejdsmarkedsudvalg
  - Sagsfremstilling
  - Kvalitetssikring af indkomne sagsfremstillinger
  - Budgetopfølgning af erhvervsområdet
  - Sagsforløb af udefra kommende ansøgere
- Projektopfølgning af ansøgte projekter (Arbejdsmarked)
- Koordinering af lærerstab samt møder
- Indsatsområdet for ledige
- Administration af revalideringsopgaver
- Samarbejde med erhvervslivet

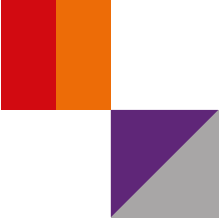
## KOMMUNE KUJALLEQ

### Kommunikationsmedarbejder

- Inter- og eksternkommunikation
- Udarbejdelse af § 37 spørgsmål

## KURSER

- Merkonomfag
  - Personaledelse
  - Økonomi og regnskabsforståelse
  - Organisation
- IP/TCP Network NT (Microsoft) i Birkerød
- Microsoft Office grundlæggende og avanceret
- GPL (Lederkursus)
- Kriminalretslige kurser for forsvarer/Bisiddere (Grønlands Landsret)
- Presseskrivelse og brug af ikke-akademiske tekster (Anerkendt journalist)
- Offentligt sagsbehandling og forvaltningsret (KANUKOKA)
- Ledelse2 for erfarne ledere (Visiobox)



## TILLIDSPOSTER

- Formand for skiklub
- Formand for alpinudvalget
- Bestyrelsesmedlem for Grønlands skiforbund
- Bestyrelsesformand for Kagssassuk (K-37)
- Bestyrelsesformand for Andelsboligforening Tikaasaq (Maniitsoq)
- Bestyrelsesformand for Andelsboligforening Ungusivik (Maniitsoq)
- Bestyrelsesformand for Andelsboligforening Kigutaarnat (Qaqortoq)
- Bestyrelsesformand for Brugseni Qaqortoq
- Bestyrelsesmedlem i Kalaallit Nunaanni Brugseni

